

Avlegård Grundejerforening

Indkaldelse/Referat
5 august 2012 kl. 13:30
Bjørnemosevej 6

Mødedeltagere: Kell Lisager, Torben Dyel, Thomas Lystlund, Lisbeth Olsen, Torben Hermansen, Tomas Wikborg og Lone Larsen (ekstern regnskabsfører).

Afbud:

Referent: Tomas Wikborg.

Agenda.

1. Velkomst
2. Godkendelse af dagsorden og ref. fra sidste møde
3. Meddelelser fra formand, kasserer og konstituering i følge vedtægterne
4. Årets generalforsamling, evaluering pkt. for pkt.
5. Udsendelse af Referat fra Generalforsamlingen
6. Bestyrelsen
7. Byggesag
8. Næste møde
9. Eventuelt

Velkomst

Godkendelse af dagsorden og ref. fra sidste møde

Indstilling: At dagsorden og referat fra sidste møde godkendes.

Beslutning: Dagsorden skal være mere udførlig med en beskrivelse af punkter til beslutning – således at alle kan være bedst forberedt. Dagsorden blev godkendt med denne kommentar.

Som en general hensigtserklæring ønsker den nye bestyrelse at mødes 3-4 gange om året og opretholde en god kommunikation bestyrelsesmedlemmerne imellem.

Den nye bestyrelse så sig ikke i stand til at tage stilling referatet fra foregående bestyrelsesmøde.

Meddelelser fra formand, kasserer og konstituering i følge vedtægterne

Sagsfremstilling: Formanden orienterede om at han havde modtaget korrespondance fra den afdgående formand angående en hegnstvist i mellem Tårnbakken 16 og 18 – formanden rundsender mail til orientering.

Formanden vil kontakte banken for at informere om formandsskiftet. Yderligere har formanden oprettet en officiel mailadresse til foreningen - avlegaarden@gmail.com – som let kan overdrages til nye formænd.

Lone, som styrer bogholderiet, orienterede om at foreningens beholdning i øjeblikket er godt 130.000 kr. Samt at der er sendt kontingentopkrævning ud til medlemmerne (ca. 120.000 kr.)

Lone opfordrede til at sende alle adresseændringer til hende, så hun har de nyeste adresser til opkrævninger/rykkere.

Indstilling: Til orientering

Beslutning: Diverse orientering blev taget til efterretning og det blev besluttet at fortsætte praksis med at rundsende opdaterede adresselister til alle bestyrelsesmedlemmer og Lone.

Bestyrelsen konstituerede sig med Thomas Lystlund som Næstformand og Lisbeth Olsen som Sekretær.

Torben Dyel er valgt som kasserer på generalforsamlingen – selvom bogholderi og regnskab er lagt eksternt hos Lone – skal Torben D inddrages mere i foreningens økonomi – og blandt andet være informeret så han kan besvare spørgsmål fra bank og medlemmer.

Formand og Kasserer kontakter Lone for at aftale ny praksis.

Årets generalforsamling, evaluering pkt. for pkt

Sagsfremstilling: Referatet fra årets generalforsamling gennemgås punkt for punkt og eventuelle aktioner aftales

Indstilling:

Beslutning: Torben H tager hånd om det besluttede asfaltarbejde. Det planlægges at arbejdet kan startes til efteråret. Det undersøges yderligere om to kloakfløb på Lundevangen kan hæves.

Det vil være en god idé at gøre de gældende lokale servitutter tilgængelige på hjemmesiden. Torben H sender servitutterne der gælder for matriklerne omkring Tårnbakken. Formanden vil forsøge at skabe sig et overblik om vi så har alle servitutter – og derefter få dem lagt op på hjemmesiden.

Udsendelse af referat fra generalforsamlingen

Sagsfremstilling: Hvordan arrangerer vi udsendelsen af referatet fra generalforsamlingen? Kan referatet deles ud i postkasserne heroppe?

Indstilling:

Beslutning: Referatet skal ifølge vedtægterne udsendes per brev – eller per mail – og kan ikke blot runddeles.

Formanden tager initiativ til kopiering og udsendelse, men vil gerne have hjælp. Torben D bringer kuverter og frimærker der er tilovers fra udsendelse af indkaldelse.

Der er kun 8 der har tilmeldt sig e-mail ordningen og der blev derfor besluttet at vedlægge til opfordring til at tilmeldes sig med referatet. Tomas W skriver og sender til Formanden.

Bestyrelsen

Sagsfremstilling: Punkt hvor forslag fra bestyrelsesmedlemmer fremføres og diskuteres.

Indstilling:

Beslutning: Vi har modtaget et mail fra en nabo forening, som har haft besøg af Hede Danmark som tilbyder træfældning og andet større havearbejde. Formanden videresender mailen, så sagen kan diskuteres på næste møde.

Entreprenøren har forsikret at hjørnet der er blevet beskadiget på Tårnbakken nok skal blive repareret.

Torben D påpegede en række tilfælde hvor hegn og rabatter ikke holdes som foreskrevet. Et flertal i bestyrelsen mener at bestyrelsens opgave er at gøre medlemmerne opmærksomme på reglerne, men ikke at kontrollere at alle har overholdt deres forpligtelser. Torben D udarbejder en liste som kan diskuteres på næste møde.

evt. Byggesag og nabostridigheder

Sagsfremstilling: Der er modtaget en ansøgning om dispensation for servitutter fra Tårnuglevej 2

Indstilling:

Beslutning: Vi vil bede Tårnuglevej 2 om at henvende sig til sine nærmeste naboer og høre hvordan de stiller sig, samt at udarbejde en skitse af carporten. Bestyrelsen vil gerne se skriftlig accept fra de 3 naboer. Formanden kontakter.

Næste møde

Dato: 28. oktober 2012 – kl. 10.00

Eventuelt

Der var et forslag om at supplere bestyrelsen med en suppleant (Gitte Sheldnes Bjørnemosevej 8). Det er ikke muligt i henhold til vedtægterne.